

Planejamento para reabertura da livraria da Editora UnB

Apresentação

O planejamento para a retomada das atividades da livraria da Editora Universidade de Brasília foi elaborado com base no Decreto nº 40.939 de 02 de julho de 2020 do Governo do Distrito Federal, que autoriza a reabertura do comércio em Brasília, e segue as exigências determinadas pelos órgãos internos de controle da Covid-19, bem como as regras de segurança em saúde expedidas pelo Comitê Gestor do Plano de Contingência em Saúde da Covid-19 (COES-COVID/UnB), conforme diretrizes a seguir.

ITENS	INFORMAÇÕES
Equipe de trabalho	Dois funcionários por dia.
Equipamentos de proteção	Máscara, medidor de temperatura e borrifador de álcool.
Forma de atendimento	Dois clientes por vez no interior da loja, de preferência com agendamento prévio de horário. Aferição de temperatura e aplicação de álcool nas mãos dos clientes na entrada da loja e exigência de uso de máscara no interior da livraria.
Horário de atendimento	10h às 16h.
Dias de atendimento	Segundas-feiras, quartas-feiras e sextas-feiras.
Orientações	<ul style="list-style-type: none">- Lavar com frequência as mãos;- evitar tocar os olhos, nariz e boca com as mãos sem higiene prévia;- cobrir a boca com o antebraço quando tossir ou espirrar ou utilizar um lenço descartável, higienizando as mãos em seguida;- solicitar a higienização ambiental adequada;- manter janelas abertas e a ventilação natural;- utilizar máscara durante todo o turno de trabalho, realizando a troca com frequência (a cada 2h, aproximadamente), obrigatoriamente quando apresentar umidade ou sujidades;- caso apresente qualquer sintoma relacionado à Covid-19 (como indisposição, febre, dores no corpo, falta de ar ou outros sintomas gripais), comunicar à chefia imediata e não comparecer ao local de trabalho, buscando assistência médica adequada;- manter um espaço de 1,5m entre as estações de trabalho e entre os funcionários e clientes, utilizando marcações no chão, quando possível;- organizar as atividades de forma a evitar a aglomeração desnecessária de pessoas em todo o ambiente, incluindo copas e locais de descanso;- se houver casos confirmados de Covid-19 na equipe, enviar notificação para coes@unb.br.